

ROMANIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
MUNICIPIUL GALAȚI  
CONSILIUL LOCAL

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. \_\_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_**

*privind: aprobarea Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public în municipiul Galați*

*Inițiator: Primarul municipiului Galați, Marius Stan;*

*Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: \_\_\_\_\_*

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară in data de \_\_\_\_  
2015;*

*Având în vedere expunerea de motive nr. 107674/ 7.10.2015, a inițiatorului-  
Primarul municipiului Galați, Marius Stan;*

*Având în vedere raportul de specialitate nr. 107676/7.10.2015 al Instituției Arhitect  
Sef, Compartimentul Autorizații, Licențe;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru servicii publice, gospodarie  
comunala, comert si privatizare ;*

*Având în vedere raportul de avizare al comisiei de buget finante, administrarea  
domeniului public si privat al municipiului Galati;*

*Având în vedere dispozițiile art. 1 din Legea nr. 12/1990 privind protejarea  
populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată, cu modificările si  
completările ulterioare ;*

*Având în vedere dispozițiile art. 11, alin. 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea  
executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările si completările ulterioare ;*

---

*Având în vedere dispozițiile art. 64 din Ordinul nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare ;*

*Având în vedere dispozițiile art. 486, alin. (1) din Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, actualizată;*

*Având în vedere dispozițiile art. 6 din Legea nr. 61/1991, pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ;*

*Având în vedere dispozițiile art. 36, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;*

*În temeiul art. 45, alin. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;*

## **H O T Ă R Ă Ș T E**

**Art. 1** – *Se aprobă Regulamentul privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public în municipiului Galați, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

**Art. 2** – *La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L. nr. 13/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile de ocuparea a domeniului public în vederea desfășurării activităților comerciale cu eliberarea licențelor de ocupare a domeniului public.*

**Art. 3** - *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

**Art. 4** – *Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

*Președinte de ședință*

-----

*Contrasemnează*  
*Secretarul municipiului Galați*  
*Radu Octavian Kovacs*

---



Expunere de motive  
Nr. 107674/07.10.2015

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea  
Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare  
a domeniului public în municipiul Galați

Având în vedere prevederile Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, a prevederilor Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și a Ordinului nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, prevederile Hotărârii Guvernului nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, prevederile Legii nr. 185/25.06.2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, prevederile art. 486 din Legea nr. 227/ 8.09.2015 privind Codul fiscal, actualizată precum și prevederile Legii nr. 155/2010 a Poliției Locale, se supune aprobării Consiliului Local Galați Regulamentul privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public în municipiul Galați, în scopul emiterii unei hotărâri.

Regulamentul, după aprobare, va reglementa aspecte ce țin de: condițiile de desfășurare a activităților economice, tipurile de activități economice, regulile de amplasare pentru care se eliberează licența de ocupare a domeniului public.

Regulamentul în cauză este prezentat în Anexa, anexa care va constitui parte integrantă la hotărârea ce va fi adoptată de Consiliul Local Galați.

În baza argumentelor de mai sus, proiectul de hotărâre întrunește condițiile de legalitate pentru a fi supus dezbaterii, analizei și aprobării ședinței de plen a Consiliului Local Galați.

Primar,  
Marius Stan



## RAPORT DE SPECIALITATE

Nr. 107676/07.10.2015

Pentru aprobarea Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public în municipiul Galați

Având în vedere prevederile Legii nr 12/1990, privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, activitățile comerciale stradale se pot desfășura numai după ce vor fi autorizate de primărie.

Prin prezentul regulament se stabilesc condițiile și categoriile de activități care se desfășoară pe domeniul public al municipiului Galați, după obținerea licențelor de ocupare a domeniului public.

Acesta reglementează procedura de obținere a licențelor de ocupare a domeniului public, dar și obligațiile comercianților care desfășoară activități de comerț stradal.

De asemenea, reglementează regulile de amplasare ale structurilor de vânzare: tonete, chioscuri, module, pupitre acoperite sau închise amplasate direct pe sol, fără fundații, și platforme, precum și fara racorduri și/sau bransamente la utilitățile urbane, cu excepția energiei electrice, cu o suprafață de maximum 5,00mp; lăzi frigorifice, dozatoare, aparate de cafea, altele asemenea; parcuri de distracții, circuri, dar și pentru mijloacele de publicitate care nu necesită fundații și sunt utilizate în cadrul unor campanii promoționale.

S-au stabilit categoriile de activități pentru care se instituie taxe pentru utilizarea temporară a domeniului public, în conformitate cu art. 486 alin. (1) din legea nr. 227/ 8.09.2015 privind Codul Fiscal, actualizată.

Având în vedere aspectele prezentate, înaintăm spre aprobare "Regulamentul privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați"

Temei legal:

- Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 185/25.06.2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate;
- Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, republicata si actualizată;
- Legea nr. 155/2010 a Poliției Locale;
- Legea nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;
- Ordinul nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 50/1991, actualizat;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată și actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- Hotărârea Consiliului Local Galați nr. 307/ 2006 privind aprobarea Regulamentului pentru constatarea și sancționarea faptelor ce constituie contravenție, de către funcționarii publici din Poliția Locală, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Galați nr. 173/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 45 din Legea nr. 215/2001 a Administrației publice locale republicată.

**Arhitect Sef,  
Arh. Teodora Voicila**

Intocmit,  
Manuela Pantea

## **Regulament**

Privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare  
a domeniului public în municipiul Galați

### **Cap. 1. Dispoziții generale**

#### **Art. 1. Scopul regulamentului**

Prezentul regulament stabilește cadrul unitar pentru eliberarea licențelor de ocupare a domeniului public pentru desfășurarea de activități stradale de lungă durată, sezoniere și ocazionale în municipiul Galați.

Art. 2. Prezentul Regulament abroga H.C.L. nr. 13/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului privind condițiile de ocuparea a domeniului public în vederea desfășurării activităților comerciale cu eliberarea licențelor de ocupare a domeniului public, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri,

#### **Art. 3. Domeniul de reglementare**

Prevederile prezentului regulament se aplică agenților economici: societăți comerciale, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale, fundații/asociații non-profit, care își desfășoară activitatea pe domeniul public al municipiului Galați în baza licenței de ocupare a domeniului public.

#### **Art. 4. Cadrul legal**

Activitățile desfășurate pe domeniul public pentru care se pot elibera licențe de ocupare a domeniului public sunt reglementate prin:

- Legea nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și actualizată;
- Legea nr. 185/ 25.06.2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate;
- Legea nr. 227/ 2015 privind Codul fiscal, actualizată;
- Legea nr. 155/2010 a Poliției Locale;
- Legea nr. 61/1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;
- Legea nr. 215/ 2001- legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991, actualizat;
- Legea nr. 60/ 1991 republicată, privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;

- Ordonanța Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată și actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice;
- HCL nr. 173 / 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Poliției Locale.

## **Cap. 2. Categoriile de activități economice**

Art. 5. Tipurile de activități care se pot desfășura pe domeniul public al municipiului Galați, reglementate prin prezentul regulament sunt:

- comercializare cărți, reviste, ziare, ilustrate, felicitări și alte asemenea;
- comercializare produse manufacturiere specifice unor evenimente( ex. măștișoare)
- comercializare produse de panificație și patiserie cu respectarea normelor igienico-sanitare si sanitar-veterinare în vigoare;
- comercializare popcorn, vată de zahăr, suc și /sau înghețată de la dozator, cu respectarea normelor igienico-sanitare si sanitar-veterinare în vigoare;
- comerț cu băuturi răcoritoare și înghețată din lăzi sau vitrine frigorifice;
- comercializare flori și aranjamente florale;
- comercializare ochelari de soare;
- parc de distracții, circuri;
- campanii promoționale (expoziții, expunere / distribuire produse promoționale, distribuire materiale publicitare);
- activitati cultural- artistice, cu caracter social, de interes public;
- case de bilete, dispeccerat taxi sau altele asemenea.

## **Cap. 3. Clasificarea licențelor de ocupare a domeniului public**

Art. 6. În funcție de durata de desfășurare a activității în cursul unui an calendaristic:

- a) licențe de ocupare de lungă durată a domeniului public;
- b) licențe de ocupare sezoniera a domeniului public;
- c) licențe de ocupare ocazionala a domeniului public.

## **Cap. 4. Procedura de obținere a licențelor de ocupare a domeniului public**

Art. 7. Activitatea stradala pe teritoriul municipiului Galați se desfășoară de către agenții economici în baza licenței de ocupare a domeniului public de lungă durată, sezonieră sau ocazională, dupa caz, emisă la cererea acestora, cu respectarea prevederilor din prezentul regulament.

Art. 8. (1) Pentru aprobarea licenței de ocupare a domeniului public, cererea se înregistrează la Registratura Primăriei Municipiului Galați, în atenția Instituției Arhitect Sef,



Compartimentul Autorizații, Licențe și trebuie să aibă atașate următoarele documente (în copie, conform cu originalul):

- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
- actul constitutiv al societății cu ultima modificare;
- actul de identitate și imputernicirea reprezentantului legal;
- schița de amplasare în zonă
- poza cu locația solicitată
- avizul DSVSA Galați, dacă se comercializează produse alimentare;
- alte avize, acorduri prevăzute de legislația în vigoare (unde este cazul);
- contract de prestări servicii publice de salubritate, în cadrul evenimentelor;
- certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul

economic nu figurează cu creanțe bugetare de plată față de bugetul local la momentul solicitării.

(2) După aprobarea licenței în locația propusă, se achită taxa de ocupare a domeniului public, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local, anticipat perioadei solicitate.

Art. 8. Agenții economici care își desfășoară activitatea într-un punct de lucru fix și care solicită licența de ocupare a domeniului public în fața punctului de lucru trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să dețină aviz cu orarul de funcționare eliberat în baza OG 99/2000 pentru punctul de lucru fix;
- să nu afecteze circulația pietonală, spațiul verde și activitatea societăților învecinate;
- produsele expuse să corespundă profilului de activitate desfășurat la punctul de lucru avizat, conform codului/codurilor CAEN.

Art. 9.(1) Anularea licenței de ocupare a domeniului public se poate realiza în următoarele situații:

- la cererea agentului economic;
- în caz de restructurare urbană;
- în caz de abateri repetate.

(2) Dacă agentul economic renunță la amplasarea pe domeniul public sau încetează activitatea înainte de terminarea perioadei solicitate trebuie să înregistreze la Registratura Primăriei municipiului Galați, o cerere în care să precizeze data încetării activității și să atașeze procesul verbal / poza. Cererea de anulare a licenței nu poate fi făcută retroactiv.

(3) În cazul în care terenul pentru care s-a emis licența de ocupare a domeniului public va primi o altă destinație, conform documentațiilor aprobate sau în caz de restructurare urbană, operatorii economici în cauză vor fi înștiințați prin notificare prealabilă urmând a elibera terenul, aducându-l la starea inițială.

(4) În cazul în care agentul economic care a obținut licența de ocupare a domeniului public nu respectă condițiile prevăzute în licența de ocupare a domeniului public, prin abateri repetate, i se anulează licența și va trebui să elibereze terenul necondiționat și să-l aducă la starea inițială.

## **Cap. 5. Obligațiile agenților economici care desfășoară activități pentru care se eliberează licențe**

Art. 9. Activitatile avizate pe domeniul public se vor desfășura în mod civilizat, cu respectarea normelor privind:

- igiena și sănătatea publică ;
- protecția consumatorilor ;
- proveniența și calitatea mărfurilor, dacă e cazul;
- utilizarea caselor de marcat, dacă e cazul;
- protecția muncii;
- ordinea și liniștea publică.

Art.10. (1) Agentii economici care desfășoară activitățile avizate conform prezentului regulament au următoarele obligații:

- să asigure afișarea în mod vizibil a prețurilor și expunerea estetică a produselor, astfel încât consumatorul să fie informat clar, corect și concis asupra produselor comercializate;
- să nu aducă prejudicii zonelor verzi și mediului înconjurător;
- să dețină recipienți cu capac în care să depoziteze reziduurile/ deșeurile;
- este interzisă depozitarea mărfurilor și deșeurilor în zona publică (pe trotuar, spațiu verde)
- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor;
- pentru comercianții care își desfășoară activitatea comercială în tonete, chioșcuri, standuri, etc este obligatoriu să păstreze aspectul îngrijit al acestora, intervenind cu reparații, recondiționări sau alte lucrări, ori de câte ori este cazul;
- să păstreze în permanență curat spațiul în care își desfășoară activitatea, iar după încetare, să efectueze curățenia acestuia și să elibereze terenul aducându-l la starea inițială;

(2) Agentii economici sunt obligați să întrerupă, să suspende sau să restrângă activitatea în cazul efectuării unor lucrări de utilitate publică, situații de urgență, calamități sau în cazul în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a aduce prejudicii proprietarilor imobilelor învecinate;

(3) Este permisă amplasarea de către comercianți, în fața punctelor de lucru ale altor societăți, care dețin aviz cu orarul de funcționare și numai cu acordul scris al acestora și cu respectarea condițiilor:

- să nu afecteze circulația pietonală și activitatea societăților învecinate;
- produsele expuse să corespundă profilului de activitate desfășurat la punctul de lucru, cu excepția comercializării florilor.

(4) Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței.

## Cap. 6. Reguli de amplasare a structurilor de vanzare

## 6.1. Chioșcuri și tonete

Art. 11.(1) Licențele de ocupare a domeniului public se eliberează pentru construcțiile cu caracter provizoriu care se excepta de la autorizare, cum sunt: tonete, chioșcuri, module, pupitre acoperite sau închise amplasate direct pe sol, fără fundații, și platforme, precum și fără racorduri și/sau bransamente la utilitățile urbane, cu excepția energiei electrice, cu o suprafață de maximum 5,00mp ( fac excepție construcțiile provizorii amplasate în cadrul unor evenimente).

(2) Produsele care se pot comercializa în aceste structuri sunt:

- presă, cărți, reviste, ziare, ilustrate, felicitări și altele asemenea
- flori și aranjamente florale
- comercializare ochelari de soare

(3) Se pot elibera licențe de ocupare a domeniului public pentru alte activități : dispecerat maxi-taxi, case de bilete sau altele asemenea.

(4) Amplasamentele, precum și modelele agreeate ale chioșcurilor și tonetelor se avizează de către Arhitectul Sef.

(5) Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească structurile de vânzare sunt :

- să asigure condițiile corespunzătoare pentru expunerea, păstrarea și protejarea mărfurilor;
- dimensiunile structurii pentru care se solicită licența se aprobă în funcție de zona și destinație, fără ca acestea să depășească suprafața maximă admisă de 5mp;
- să asigure spațiu suficient pentru deservirea consumatorilor, fără a afecta circulația pietonală, spațiu verde și fără a depozita produse sau ambalaje pe trotuar.

(6) Licența de ocupare a domeniului public de lungă durată pentru chioșcuri sau tonete se emite anual, la solicitarea scrisă a operatorului economic și a documentației corespunzătoare atașate.

(7) În cazul utilizării energiei electrice, instalația trebuie să corespundă legislației în vigoare.

Art. 12. Amplasarea construcțiilor cu caracter provizoriu este interzisă în următoarele situații:

- în zona de protecție a obiectelor de artă monumentală și a monumentelor de for public;
- în ariile naturale
- în zonele în care a fost restricționată / interzisă amplasarea construcțiilor cu caracter provizoriu prin Regulamentul local de urbanism aferent documentațiilor de urbanism aprobate în condițiile legii, ori, după caz, prin hotărâri ale consiliului local;
- pe spațiile verzi;
- pe zona carosabilă a strazilor și a drumurilor, indiferent de categoria acestora;
- în vecinătatea clădirilor aflate în stare avansată de deteriorare;
- pe domeniul public în interiorul intersecțiilor și al sensurilor giratorii, precum și în spațiul de până la 50,00 m față de acestea, în spațiul destinat circulației autovehiculelor și semnalizării rutiere, în zone în care desfasurarea în condiții normale a traficului ar putea fi perturbată;
- pe trotuare mai înguste de 5,0m și pe caile de acces în instituțiile publice;

- in statiile pentru mijloace de transport in comun, cu exceptia celor specifice, destinate adapostirii persoanelor;
- in locurile de joaca sau de odihna situate in zona blocurilor de locuinte cu exceptia celor prevazute cu platforme destinate explicit acestui scop;
- in incinta cimitirelor, lacasurilor de cult, a scuarurilor, parcurilor si gradinilor publice, cu exceptia celor prevazute cu platforme destinate explicit acestui scop.

## 6.2. In fața punctului de lucru

Art.13.(1) In fața structurilor de vânzare cu sediu fix se poate obține licența de ocupare a domeniului public, la cererea comercianților care detin aviz cu orar de funcționare valabil pentru spațiul comercial respectiv.

(2) In fața punctului de lucru al societății se poate obține licența de ocupare a domeniului public, numai pentru comercializarea și expunerea produselor cu același profil cu al punctului de lucru.

(3) Produsele care se pot comercializa în aceste structuri și respectă prevederile art. 13 alin. (2), sunt:

- flori
- înghetata
- băuturi răcoritoare în lăzi sau vitrine frigorifice.

(4) In fața punctului de lucru se pot amplasa: lăzi, vitrine frigorifice, dozatoare, automate de cafea și altele asemenea, cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (2).

Art. 14. Condițiile care trebuie îndeplinite pentru a obține licența în fața punctului de lucru sunt:

- să dețină aviz cu orarul de funcționare pentru punctul de lucru;
- să comercializeze produsele alimentare cu respectarea normelor igienico- sanitare și sanitar-veterinare în vigoare;
- produsele expuse spre vânzare trebuie să corespundă profilului de activitate desfășurat la punctul de lucru respectiv;
- să asigure spațiu suficient pentru deservirea consumatorilor, fără a afecta circulația pietonală, lăsând un culoar de trecere pentru pietoni (obligatoriu în partea dinspre carosabil) de minim 1.5mp;
- să nu depoziteze produse sau ambalaje pe trotuar;
- suprafața ocupată să nu depășească 20% din suprafața spațiului comercial în fața căruia se amplasează.

## 6.3. Parcuri de distracții, circuri

Art.15.(1) Se pot amplasa parcuri de distracții sau circuri în următoarele condiții:

- operatorul economic care solicită această activitate trebuie să dețină toate acordurile și avizele legale obligatorii pentru desfășurarea activității;
- amplasarea se va face numai în locații stabilite și aprobate de Arhitectul sef;

(2) Agenții economici pot funcționa numai în baza licenței sezoniere/ ocazionale de ocupare a domeniului public.

(3) Licența sezoniera/ocazionala de ocupare a domeniului public se obține la solicitarea operatorului economic, înregistrată la Primăria Municipiului Galați, în termen de 30 de zile, la care se adaugă și următoarele documente:

- certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;
- actul constitutiv al societății cu ultima modificare;
- actul de identitate și împuternicirea reprezentantului legal;
- plan de situație;
- acorduri, avize privind starea tehnică a aparatelor eliberate de instituțiile de specialitate;
- poza cu locația solicitată;
- contract de prestări servicii publice de salubritate;
- certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul economic nu figurează cu creanțe bugetare de plată față de bugetul local la momentul solicitării .
- carte de identitate a administratorului sau delegație / împuternicire și carte de identitate a reprezentantului legal.

#### **6.4. Activitati de promovare**

Art.16. La solicitarea agentului economic, pentru amplasarea mijloacelor de publicitate pe domeniul public al municipiului care nu necesită fundații și sunt utilizate în cadrul unor campanii publicitare și/sau activități de promovare ce nu depășesc 30 de zile, se eliberează licența ocazionala de ocupare a domeniului public, în vederea emiterii avizului de publicitate temporară .

Art.17. (1) Pe domeniul public se pot amplasa, cu obținerea licenței ocazionale :

- a) panouri publicitare mobile pliante, cu respectarea următoarelor condiții:
  - trotuarul să aibă lățimea mai mare de 2,25m;
  - panoul să fie amplasat în dreptul spațiului destinat activității care face obiectul publicității și numai pe durata programului zilnic de funcționare a acestuia;
- b) proiect publicitar special
- c) distribuire de materiale publicitare: pliante, cataloage, flyere, produse promoționale;
- d) expunere de produse, standuri în fata unitatii;
- e) expunere de masini, reprezentand premii în cadrul unor campanii publicitare în zone publice.

#### **6.5. Comerț ocazional desfășurat cu ocazia unor sărbători sau evenimente**

Art.18. (1) Cu ocazia unor evenimente organizate de Primăria Municipiului Galați și anume, în perioada 10 februarie-10 martie, corespunzătoare zilelor de 14 februarie, 1 și 8 Martie, în perioada sărbătorilor pascale, ale Crăciunului și Anului Nou, Zilele Municipiului

Galati, Ziua Scrumbiei, Ziua Marinei, la începerea școlilor, etc se pot elibera de către Primăria Municipiului Galați, Compartimentul Autorizații, Licențe, licențe ocazionale de ocupare a domeniului public pentru comercializarea unor produse specifice evenimentului, la cererea agenților economici, în condițiile prezentului regulament.

(2) Cu ocazia evenimentelor prevăzute în planul anual de evenimente al Primăriei Municipiului Galati sau prin dispoziție a Primarului, licențele de ocupare ocazionala a domeniului public se elibereaza pentru utilizarea locurilor publice, numai pentru activitatile care sunt precizate explicit prin hotarare a Consiliului Local.

(3) Numărul de amplasamente, perioada și condițiile de desfășurare se vor stabili pentru fiecare eveniment, în parte, de către departamentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Galați, care raspunde de educatie, sport, cultura, sanatate si culte.

(4) Ocuparea amplasamentelor se va face la cererea agentilor economici, depusă în termenul stabilit în anunțul public comunicat cu acest prilej (pe site-ul Primăriei Municipiului Galați sau anunț în presa locală).

(5) Amplasamentele se atribuie în limita numărului de locuri stabilite, în ordinea cererilor înregistrate și specificul activității, cu condiția respectării tuturor exigențelor stabilite de către administrația locală în programul evenimentului sau în alte condiții stabilite prin hotărâre a Consiliului Local.

(6) Licența de ocupare ocazională a domeniului public se eliberează după achitarea taxei de ocupare a domeniului public, stabilită în conformitate cu valoarea prevăzută prin HCL privind impozitele și taxele locale.

(7) Documentele necesare(in copie):

- certificat de înregistrare de la ORC;
- statut sau act constitutiv;
- acorduri, avize, autorizații ale instituțiilor de specialitate expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare(daca e cazul);
- certificat constatator pentru activități de alimentație publică ( codurile CAEN 5610 și 5630);
- carte de identitate a administratorului sau delegație și carte de identitate a reprezentantului legal.
- certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul economic nu figureaza cu creante bugetare de plata față de bugetul local la momentul solicitarii.

## **6.6. Activitati cultural-artistice, cu caracter social, de interes public**

Art. 19.(1) Agenții economici, fundații sau partide politice pot solicita licența ocazională de ocupare a domeniului public pentru activități culturale, artistice, targuri, strângere de semnături în campanii electorale și alte activități similare.

(2) Licențele de ocupare ocazionala a domeniului public se elibereaza pentru utilizarea locurilor publice cu ocazia unor expoziții, târguri, evenimente etc. în care Consiliul Local/Primăria Municipiului Galați este parte organizatoare sau partener, prevăzute în planul anual de evenimente al Primăriei Municipiului Galati sau prin dispoziție a Primarului, numai pentru activitatile care sunt precizate explicit prin hotarare a Consiliului Local .

(3) Amplasamentele propuse pentru desfășurarea activităților de la art. 19 vor fi avizate de către departamentul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Galați, care raspunde de educatie, sport, cultura, sanatate si culte și de către Arhitectul Sef al Municipiului Galați.

(4) Trebuie sa detina toate avizele si acordurile prevazute de lege pentru desfasurarea actiunii autorizate pe domeniul public.

(5) Documentele necesare:

- certificat de înregistrare de la ORC;
- statut sau act constitutiv;
- acorduri, avize, autorizații ale instituțiilor de specialitate expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare (dacă e cazul);
- avizul comisiei constituita in subordinea consiliului local si organizata in baza Legii 60/1991- privind organizarea si desfasurarea adunarilor publice;
- carte de identitate administrator sau delegație/ împuternicire și carte de identitate a reprezentantului legal;
- certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul economic nu figureaza cu creante bugetare de plata față de bugetul local la momentul solicitarii.

## Cap. 7. Taxe

Art.21. (1)Taxa pentru utilizarea temporara a locurilor publice este datorata de agentii economici care intrunesc conditiile din prezentul regulament pentru eliberarea licenței de ocupare a domeniului public.

(2) Taxa se datoreaza pentru fiecare locatie pentru care agentul economic detine licenta .

Art.22. Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice este stabilită pentru urmatoarele :

- expunere mărfuri sau produse;
- desfacere de produse care fac obiectul comerțului și alte activități:
  - a) ziare, reviste, cărți, publicații
  - b) produse alimentare, nealimentare, alimentație publică, prestări servicii, strangere de semnături , diverse
  - c) parcuri distractive, circuri
  - d) expoziții, expunere produse în scop publicitar, distribuire de materiale publicitare: pliante, cataloage, flyere, produse promoționale
  - e) plăcuțe publicitare sau alte mijloace folosite pentru afisaj publicitar
  - f) depozitare obiecte de mobilier urban folosit de comercianții care realizează activitățile prevăzute la lit. a si b, care dețin licențe de ocupare de lunga durata a domeniului public, pentru perioada în care aceștia își suspendă activitatea, dar nu mai mult de 6 luni /an.

Art. 23. Pentru fiecare persoană care distribuie materiale publicitare taxa de ocupare a domeniului public se calculează astfel: tarif (lei/mp) \* 0.5mp.

Art.24. (1) Taxa de eliberare pentru licențele sezoniere și ocazionale se achită anticipat perioadei solicitate.

(2) Plata taxei pentru utilizare temporara a domeniului public pentru obținerea licenței de ocupare sezoniera si de lunga durata a domeniului public se face anticipat până la ultima zi a lunii anterioare pentru luna următoare.

(3) In cazul neachitării în termen a taxei datorate, se vor percepe majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

Art. 25. Responsabilitatea calculării taxelor și eliberării licențelor de ocupare a domeniului public revine compartimentului Autorizații, Licențe din cadrul Instituției Arhitect Sef.

Art. 26. Cuantumul taxelor de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public sunt stabilite și aprobate anual prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art. 27. Pentru utilizarea locurilor publice cu ocazia unor expoziții, târguri, evenimente etc. în care Consiliul Local/Primăria Municipiului Galați este parte organizatoare sau partener, prevăzute în planul anual de evenimente al Primăriei Municipiului Galati sau prin dispoziție a Primarului, nu se percep taxe, doar dacă prin contractele de asociere/ parteneriat, astfel de scutiri sunt prevăzute explicit.

## Cap. 8 Sanctiuni

Art. 28. Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, se constituie ca infracțiuni, următoarele fapte:

(1) Desfășurarea de activități pe domeniul public( cele prevăzute în prezentul regulament) fără a deține licență de ocupare a domeniului public.

(2) Nerespectarea prevederilor prevazute în licența de ocupare a domeniului public: mutarea, extinderea, modificarea suprafeței, etc.

(3) Depozitarea produselor ce fac obiectul comercializării sau a ambalajelor de orice fel pe domeniul public ( spații verzi, trotuare, carosabil, alei pietonale)

(4) Abandonarea pe domeniul public a chioscurilor, tonetelor, constructiilor metalice si a altora asemenea .

Art. 29. Contravențiile prevăzute la articolul 28 se sancționează cu amendă de la 1000lei la 2000lei.

Art. 30. Constatarea contravențiilor prevăzute la art. 28 se face de către organele de control abilitate ale Primăriei Municipiului Galați.

Art. 31. La contravențiile prevăzute la art. 28 se aplică și dispozițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/ 2002 cu modificările și completările ulterioare.

## Cap. 9. Dispoziții finale



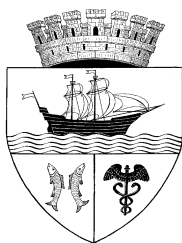
Art. 32. (1) Aparatul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Galați răspunde de îndeplinirea procedurilor prevăzute în prezentul Regulament.

(2) Responsabilitățile prevăzute la alin. (1) sunt sarcini de serviciu și se cuprind în fișa postului.

(3) Aplicarea prevederilor din prezentul Regulament se realizează în baza unor proceduri formalizate pe activități incluse în cadrul sistemului de control managerial al Primăriei municipiului Galați.

Art. 33. Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5 fac parte integrantă din prezentul Regulament.

PROIECT



## PRIMARIA MUNICIPIULUI GALATI

TEL: 0236/307743 , FAX: 0236/461460  
E-MAIL: arhitectsef@primaria.galati.ro

INSTITUȚIA ARHITECT ȘEF  
COMPARTIMENT AUTORIZATII, LICENTE

### LICENȚA DE OCUPARE DE LUNGĂ DURATĂ A DOMENIULUI PUBLIC

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AGENT ECONOMIC(SC/PFA/II/IF) \_\_\_\_\_

NR.INREG.REG.COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

OBIECTUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

LOCUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

INCEPÂND CU DATA DE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ mp TAXA \_\_\_\_\_ lei/mp/zi

MENȚIUNI \_\_\_\_\_

#### Titularul licenței este obligat:

- sa respecte prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_
- să păstreze în permanență curat spațiul în care practică activitatea, iar după încetare să efectueze curățenia acestuia.
- să depositeze reziduurile numai în recipiente cu capac;
- să nu aducă prejudii zonelor verzi și mediului înconjurător;
- este interzisă depozitarea mărfurilor și deșeurilor în zone publice (pe trotuar, spațiu verde);
- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor;
- pentru comercianții care-și desfășoară activitatea comercială în tonete, chioșcuri, standuri, etc este obligatoriu sa păstreze aspectul îngrijit al acestora, intervenind cu reparații, recondiționări sau alte lucrări ori de câte ori este cazul.

În cazul în care terenul pentru care s-a emis prezenta va primi o altă destinație, conform documentațiilor aprobate sau în caz de restructurare urbană, operatorii economici în cauză vor fi înștiințați prin notificare prealabilă urmând a elibera terenul, aducându-l la starea inițială.

Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței.

În caz de întrerupere a activității aveți obligația de a anunța cu minim 5 zile înainte Primăria, de a preda licența și de a elibera terenul ocupat.

Plata taxei pentru obtinerea licenței de ocupare a domeniului public cu caracter permanent se face anticipat până în ultima zi a lunii anterioare pentru luna următoare

PRIMAR,  
MARIUS STAN

ARHITECT SEF,  
arh. TEODORA VOICILA



# CERERE

pentru eliberare de licență de ocupare de lungă durată a domeniului public

SOCIETATEA COMERCIALĂ (PFA / II / IF) \_\_\_\_\_

NR. ÎNREG. REG. COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

NUME / PRENUME REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_

C.N.P. \_\_\_\_\_

SEDIUL SOCIAL (DOMICILIUL) \_\_\_\_\_

ADRESA DE CORESPONDENȚĂ \_\_\_\_\_

TELEFON \_\_\_\_\_

ACTIVITATEA SOLICITATĂ \_\_\_\_\_

SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ ; PERIOADA \_\_\_\_\_

LOC DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII \_\_\_\_\_

Ma oblig :

- sa respect prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_
- sa pastrez în permanentă curat spațiul în care practic activitatea , iar după încetare sa efectuez curatenia acestuia și sa eliberez terenul aducându-l la starea inițială .

Am luat la cunoștință următoarele :

- în cazul în care terenul pentru care s-a emis prezenta va primi o altă destinație, conform documentațiilor aprobate sau în caz de restructurare urbană, operatorii economici în cauză vor fi înștiințați prin notificare prealabilă urmând a elibera terenul , aducându-l la starea inițială;
- practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței.
- plata taxei pentru ocuparea permanentă a domeniului public se face anticipat până la ultima zi a lunii anterioare pentru luna următoare. În cazul în care plata taxei se face după termenul scadent se aplică majorări de întârziere în condițiile legii .

Relatii cu publicul : Luni 9.00-12.00, Marti 9.00-12.00, Miercuri 9.00-12.00; 13.00-15.30, Joi 9.00-12.00; 13.00 - 15.30 pentru eliberari licente, Vineri nu este program cu publicul .

DATA

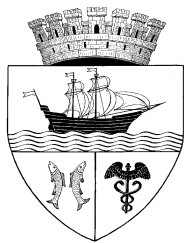
SEMNATURA SI STAMPILA

**Se anexeaza in copie urmatoarele documente :**

- Actul constitutiv al societatii;
- Certificatul de inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului;
- Actul de identitate si delegatia reprezentantului legal;
- Schita de amplasare in zona;
- Poza cu locatia solicitata;
- Autorizatia sanitar/veterinara pentru comercializare produse de patiserie si alte produse alimentare ambalate, dupa caz.
- Certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul economic nu figureaza cu creante bugetare de plata față de bugetul local la momentul solicitarii.

**Pentru parcuri distractive, circuri si jocuri de agrement :**

- Documentele mai sus mentionate;
- Contract cu salubritatea ;
- Autorizatiile ISCIR .



# PRIMARIA MUNICIPIULUI GALATI

TEL: 0236/307743 , FAX: 0236/461460

E-MAIL: arhitectsef@primaria.galati.ro

INSTITUȚIA ARHITECT ȘEF  
COMPARTIMENT AUTORIZAȚII, LICENȚE

## LICENȚA DE OCUPARE SEZONIERA A DOMENIULUI PUBLIC

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AGENT ECONOMIC(SC/PFA/II/IF) \_\_\_\_\_

NR.INREG.REG.COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

OBIECTUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

LOCUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_

INCEPÂND CU DATA DE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ mp TAXA \_\_\_\_\_ lei/mp/zi

MENTIUNI \_\_\_\_\_

Titularul licenței este obligat sa respecte prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței .

La încetarea activității solicitate aveți obligația de a elibera terenul ocupat .

Plata taxei pentru ocuparea sezoniera a domeniului public se face anticipat până în ultima zi a lunii anterioare pentru luna următoare

PRIMAR,  
MARIUS STAN

ARHITECT SEF,  
arh. TEODORA VOICILA

## LICENȚA DE OCUPARE SEZONIERA A DOMENIULUI PUBLIC

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AGENT ECONOMIC(SC/PFA/II/IF) \_\_\_\_\_

NR.INREG.REG.COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

OBIECTUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

LOCUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_

INCEPÂND CU DATA DE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ mp TAXA \_\_\_\_\_ lei/mp/zi

MENTIUNI \_\_\_\_\_

Titularul licenței este obligat sa respecte prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței .

La încetarea activității solicitate aveți obligația de a elibera terenul ocupat .

Plata taxei pentru ocuparea sezoniera a domeniului public se face anticipat până în ultima zi a lunii anterioare pentru luna următoare

PRIMAR,  
MARIUS STAN

ARHITECT SEF,  
arh. TEODORA VOICILA

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

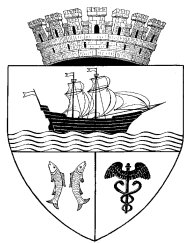
Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan

Perioada .....  
Taxa.....Chitanta nr. ....

Primar,  
Marius Stan



# PRIMARIA MUNICIPIULUI GALATI

TEL: 0236/307743 , FAX: 0236/461460

E-MAIL: arhitectsef@primaria.galati.ro

INSTITUȚIA ARHITECT ȘEF  
COMPARTIMENT AUTORIZAȚII, LICENȚE

## LICENȚA DE OCUPARE OCAZIONALĂ A DOMENIULUI PUBLIC

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AGENT ECONOMIC(SC/PFA/II/IF) \_\_\_\_\_

NR.INREG.REG.COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

OBIECTUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

LOCUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_

INCEPÂND CU DATA DE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ mp TAXA \_\_\_\_\_ lei/mp/zi

MENȚIUNI \_\_\_\_\_

Titularul licenței este obligat sa respecte prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței .

La încetarea activității solicitate aveți obligația de a elibera terenul ocupat.

Plata taxei pentru ocuparea ocazională a domeniului public se face anticipat perioadei solicitate

PRIMAR,  
MARIUS STAN

ARHITECT ȘEF,  
arh. TEODORA VOICILA

## LICENȚA DE OCUPARE OCAZIONALĂ A DOMENIULUI PUBLIC

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

AGENT ECONOMIC(SC/PFA/II/IF) \_\_\_\_\_

NR.INREG.REG.COM. \_\_\_\_\_ C.U.I. \_\_\_\_\_

REPREZENTANT LEGAL \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

OBIECTUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_

LOCUL DE ACTIVITATE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_

INCEPÂND CU DATA DE \_\_\_\_\_ SUPRAFAȚA \_\_\_\_\_ mp TAXA \_\_\_\_\_ lei/mp/zi

MENȚIUNI \_\_\_\_\_

Titularul licenței este obligat sa respecte prevederile Regulamentului privind condițiile de eliberare a licențelor de ocupare a domeniului public pe raza municipiului Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_

Practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței .

La încetarea activității solicitate aveți obligația de a elibera terenul ocupat.

Plata taxei pentru ocuparea ocazională a domeniului public se face anticipat perioadei solicitate

PRIMAR,  
MARIUS STAN

ARHITECT ȘEF,  
arh. TEODORA VOICILA



NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CERERE**  
**pentru eliberare de licenta de ocupare sezoniera/ ocazionala a domeniului public**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant legal al \_\_\_\_\_,  
 CUI \_\_\_\_\_, Nr. inreg. Reg. Com. \_\_\_\_\_ domiciliat in \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, telefon nr. \_\_\_\_\_ solicit sa-mi aprobat  
 eliberarea licentei pentru activitatea \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ in perioada \_\_\_\_\_  
 in zona \_\_\_\_\_ pe o suprafata de \_\_\_\_\_ m.p.

Anexez, in copie, urmatoarele documente, dupa caz :

- ✓ **Certificat de inregistrare eliberate de O.R.C. (SC/PFA/II/IF) ;**
- ✓ **Statutul /actul constitutiv al SC sau certificatul constatator pentru PFA/IF/II eliberat de O.R.C;**
- ✓ **Carte de identitate a reprezentantului legal al SC/PFA/II/IF ;**
- ✓ **Certificatul constatator pentru activitati comerciale cu produse alimentare;**
- ✓ **Poza cu locatia solicitata;**
- ✓ **Schita de amplasare in zona;**
- ✓ **Contract incheiat cu furnizorii de servicii comunale (salubritate) , daca e cazul.**
- ✓ **Certificat fiscal emis de Direcția Impozite și Taxe din care să reiasă că agentul economic nu figureaza cu creante bugetare de plata față de bugetul local la momentul solicitarii.**

**Ma oblig :**

- sa respect prevederile Regulamentului privind conditiile de eliberare a licentelor de ocupare a domeniului public in municipiul Galați aprobat prin H.C.L. nr. \_\_\_\_\_
- sa desfasor activitatea solicitata cu respectarea normelor legale privind igiena si sanatatea publica, protectia consumatorilor, provenienta marfurilor, protectia muncii, ordinea si linistea publica;
- sa pastrez in permanenta curat spatiul in care practic activitatea , iar dupa incetare sa efectuez curatenia acestuia si sa eliberez terenul aducandu-l la starea initiala .

**Am luat la cunostinta urmatoarele :**

- practicarea activităților avizate, conform regulamentului în alte locuri sau desfășurarea altui obiect de activitate decât cel prevăzut în licența de ocupare a domeniului public, precum și falsificarea acesteia se sancționează conform legii și conduce la anularea licenței;
- plata taxei pentru ocuparea ocazionala a domeniului public se face anticipat perioadei solicitate .

**Relatii cu publicul : Luni 9.00-12.00, Marti 9.00-12.00, Miercuri 9.00-12.00; 13.00-15.30,  
 Joi 9.00-12.00; 13.00 - 15.30 pentru eliberari licente, Vineri nu este program cu publicul .**

DATA

SEMNATURA SI STAMPILA