



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI**  
**BIROUL APĂRARE ȘI PROTECȚIE CIVILĂ**

Tel: +40 0236 307 736; Fax: 0236 412967;  
email: [apc@primariagalati.ro](mailto:apc@primariagalati.ro)



COMITETUL LOCAL PENTRU  
SITUAȚII DE URGENȚĂ GALAȚI

Nr. 50761 / 10.03.2020

## HOTĂRÂREA NR. 2

din data de 10.03.2020  
a Comitetului Local pentru Situații de Urgență Galați

Comitetul Local pentru Situații de Urgență Galați, întrunit în ședința extraordinară din data de 10.03.2020, în conformitate cu H.G. nr. 1491 / 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

Având în vedere Hotărârile Nr. 5 și 6 din 09.03.2020 ale Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență și respectiv, Hotărârile Nr. 18-20 / 9-10.03.2020 ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Galați și Procesul - Verbal al Comitetului Local pentru Situații de Urgență înregistrat sub nr. 50760 / 10.03.2020,

adoptă următoarea:

### HOTĂRÂRE

cu privire la măsurile ce se vor aplica începând cu data de 10.03.2020

**Art. 1** Alocarea sumei de 300.000 lei din fondul de rezervă pentru rebransarea în regim de urgență la rețeaua de alimentare cu apă potabilă a tuturor apartamentelor cărora le-a fost sistată alimentarea cu apă curentă din cauza datoriilor;

Răspunde: Directorul Direcției Financiar Contabilitate, Directorul Tehnic Producție al Societății Apă - Canal S.A. Galați.

**Art. 2** Asigurarea de măsuri de igienizare și dezinfecție a mijloacelor de transport în comun după fiecare cursă, la un capăt de traseu;

Răspunde: Directorul S.C. Transurb S.A.

**Art. 3** Se suspendă spectacolele cu public susținute de către Teatrul Dramatic "Fani Tardini", Teatrul Național de Operă și Operetă "Nae Leonard" și a Teatrului de păpuși "Gulliver" din municipiul Galați;

Răspund: Directorii Teatrului Dramatic "Fani Tardini", Teatrului Național de Operă și Operetă "Nae Leonard" și al Teatrului de păpuși "Gulliver".

**Art. 4** Se suspendă accesul cetățenilor la serviciile din cadrul Băii Comunale, cu excepția accesului la serviciile medicale și cele de igienă personală din incinta Băii Comunale;

Răspunde: Președintele Fundației Sportul Gălățean, Directorul Centrului Multifuncțional de Servicii Sociale Galați.

**Art. 5** Se suspendă toate activitățile sportive, inclusiv sportiv-recreative, la toate structurile din municipiul Galați, cu excepția activităților competiționale ale seniorilor, care se vor desfășura fără public;

Răspunde: Președintele Clubului Sportiv Municipal și Președintele Fundației Sportul Gălățean, Administratorii de spații pentru activități sportiv-recreative.

**Art. 6** Se interzice accesul vizitatorilor și aparținătorilor în spitalele, cămine și centrele sociale din municipiul Galați;

Răspund: Managerii/Directorii spitalelor, căminelor și centrelor sociale din municipiul Galați.

**Art. 7** Intensificarea măsurilor de igienizare și dezinfecție în piețele din municipiul Galați;

Răspunde: Directorul S.C. Administrația Piețelor Agroalimentare S.A. Galați.

**Art. 8** Limitarea accesului cetățenilor în incintele Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei și în incintele spațiilor destinate achitării impozitelor, taxelor și altor venituri locale, la maxim 10 persoane, cu asigurarea intervalului minim între persoane de 1 metru;

Răspunde: Directorul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanei și Directorul Direcției Impozite, taxe și alte venituri locale.

**Art. 9** Analiza posibilității prelungirii perioadei de facilități fiscale cu încă 30 de zile;

Răspunde: Directorul Direcției Impozite, taxe și alte venituri locale.

**Art. 10** Asigurarea intensificării măsurilor de igienizare și dezinfecție în cadrul Cantinei de ajutor social și distribuirea pe o perioadă de 3 săptămâni doar de hrană rece, cu asigurarea intervalului minim între persoanele beneficiare de 1 metru;

Răspunde: Directorul Cantinei de Ajutor Social.

**Art. 11** Asigurarea cu mijloace și materiale specifice de protecție a personalului Primăriei municipiului Galați, instituțiilor publice și societăților comerciale din subordinea Consiliului Local, care desfășoară activități cu publicul (dispersoare de dezinfectant, măști, mănuși, ochelari, halate/combinezoane, etc.);

Răspunde: Direcția Financiar Contabilitate - Șef Birou Administrativ, inițiere, urmărire și evidență achiziții activitate proprie, Directorii instituțiilor publice și societăților comerciale din subordinea Consiliului Local.

**Art. 12** Se instituie obligația ca toate instituțiile publice și societățile comerciale, să asigure materiale destinate igienei personale (săpun, prosoape hârtie, uscătoare de mâini), dezinfecția frecventă a clanțelor ușilor, precum și a altor suprafețe expuse (mese conferință, scaune, birouri, etc).

Răspunde: Direcția Financiar Contabilitate - Șef Birou Administrativ, inițiere, urmărire și evidență achiziții activitate proprie, Directorii instituțiilor publice și societăților comerciale.

**Art. 13** Asigurarea cu mijloace și materiale specifice pentru igienizarea și dezinfecția mijloacelor de transport persoane ce desfășoară activități în regim de TAXI, cât și dezinfecția acestora după fiecare cursă;

Răspunde: Conducătorul mijlocului de transport persoane.

**Art. 14** Asigurarea măsurilor zilnice de igienizare și dezinfecție a mobilierului urban din municipiul Galați (bănci, aparate de joacă și întreținere fizică, stații de transport în comun), de către două echipe mobile dotate cu mijloace și materiale specifice; Se vor păstra distanțe minime de siguranță între cetățeni în parcuri, stații ale mijloacelor de transport în comun, magazine și centre comerciale, etc.;

Răspunde: Directorul Direcției Servicii Comunitare de Utilități Publice și Directorul Serviciului Public ECOSAL Galați.

**Art. 15** Asigurarea măsurilor zilnice de igienizare și dezinfecție a spațiilor comune, a ușilor, lifturilor, balustradelor aferente imobilelor cu destinația spații de locuit din municipiul Galați;

Răspund: Președinții/Administratorii Asociațiilor de proprietari.

**Art. 16** Verificarea respectării măsurilor întreprinse la nivelul municipiului adoptate prin prezenta hotărâre a Comitetului Local pentru Situații de Urgență Galați;

Răspund: Poliția Locală Galați și Directorul Serviciului de Asistență Medicală a municipiului Galați.

**Art. 17** Asigurarea informării/publicării a prezentei hotărâri prin Biroul de presă al Primăriei municipiului Galați.

PREȘEDINTELE  
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ  
PRIMAR

IONUȚ FLORIN PUCHEANU

