

Anexa 5 la Plan de selecție – componenta integrală

PROFILUL CANDIDATULUI PENTRU POSTUL DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE / ADMINISTRATOR LA SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

Potrivit Art. 1 pct. 14 din cuprinsul Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 „*Profilul candidatului – cuprinde competențele, experiența specifică, capacități, trăsături și aptitudini pe care acesta trebuie să le demonstreze, în conformitate cu misiunea și obiectivele întreprinderii publice, precum și cu etapa de dezvoltare a acesteia. Profilul candidatului se întocmește pe baza profilului postului, pentru a răspunde așteptărilor acționarilor, exprimate în scrisoarea de așteptări.*”

CONDIȚII CUMULATIVE DE OCUPARE A POSTURILOR:

- Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română (scris și vorbit);
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;
- Nu a fost destituit dintr-o funcție publică și/sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Nu are înscriri în cazierul judiciar și fiscal;
- Nu a fost începută urmărirea penală pentru infracțiunile prevăzute la art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor – declarație pe propria răspundere;
- Nu se află într-una din situațiile prevăzute de art.88 din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese și a statutului societății cu poziția de **Administrator** al societății;
- Pe perioada executării mandatului/mandatelor nu a fost revocat din funcție în ultimii cinci ani.

CONDIȚII SPECIFICE DE OCUPARE A POSTURILOR:

Administrator 1

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul **științelor ingineresti** sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani..

Administrator 2

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul **științelor economice** sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani..

Administrator 3

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul **științelor ingineresti, economice, sociale, juridice** sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani..

Administrator 4

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul **științelor ingineresti, economice, sociale, juridice** sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani..

Administrator 5

- studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul **științelor economice** sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani..
- are **competențe în domeniul contabilității și auditului statutar**, dovedite prin documente de calificare pentru domeniile respective.

- **autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă din România**, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elveția ori deține experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente justificative.”.

Competențele sunt definite ca ansambluri integrative de cunoștințe, deprinderi, motivații și atitudini care mijlocesc comportamentul profesional și garantează acțiunea expertă în domenii și în contexte specifice de activitate pentru profesia de **Administrator**.

COMPETENȚE OBLIGATORII:

- Viziune strategică
- Competențe de guvernare corporativă
- Competențe sociale și personale (Trăsături comportamentale, Aptitudini cognitive)

TRĂSĂTURI ȘI CONDIȚII:

1. să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini și experiența necesară pentru a-și îndeplini cu succes mandatul;
2. să cunoască responsabilitățile postului și să-și poată forma viziuni pe termen mediu și lung;
3. să aibă capacitatea de a-și asuma responsabilitatea față de organizație și să dea dovadă de integritate și independență;
4. să dea dovadă de onestitate și transparență în relațiile cu ceilalți colegi și cu societatea;
5. să aibă cunoștințele necesare, aptitudini și experiență în critica constructivă, munca în echipă, comunicare, cultură financiară, luarea de decizii și detectarea tiparelor pentru a contribui la activitatea organizației;
6. să fie familiarizat cu cerințele guvernării corporative și cu practicile contemporane de management inclusiv responsabilitățile fiduciare ale administratorului.
7. să cunoască limba română scris și citit;
8. să nu fie incompatibil sau în conflict de interese cu postul de administrator, potrivit legii;
9. să îndeplinească toate criteriile obligatorii menționate în matricea profilului postului de **Administrator**

CUMULUL DE CRITERII DE EVALUARE ce vor fi utilizate în selectarea **Administratorului** sunt:

1. Competențe profesionale specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice
2. Competențe profesionale de importanță strategică
3. Competențe de guvernare corporativă
4. Competențe sociale și personale
5. Experiență pe plan local și/sau internațional
6. Competențe și restricții specifice
7. Reputație personală și profesională
8. Integritate
9. Independență
10. Expunere politică
11. Abilități de comunicare interpersonală
12. Aliniere cu scrisoarea de așteptări (doar pentru candidații din Lista Scurtă)
13. Diversitate de gen
14. Număr de mandate
15. Experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome
16. Studii superioare finalizate
17. Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar – zero

Candidații selectați conform cerințelor, vor fi evaluați pe baza matricei **profilului Consiliului**, anexă la Profilul consiliului.

MATRICEA INDIVIDUALĂ A PROFILULUI DE ADMINISTRATOR

Nr. crt.	Criterii	Optional (opt)/ Obligatoriu (Oblig.)	Pondere (0-1)	Nota	Total Ponderat
Rating 1= Novice, Rating 2=Intermediar, Rating 3= Competent, Rating 4=Avansat, Rating 5=Expert					
I. COMPETENȚE					
1	Competențe profesionale specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice				
1,1	Cunoștințe despre domeniul de activitate al societății	opt.	1		
2	Competențe profesionale de importanță strategică				
2,1	Viziune strategică	oblig.	1		
2,2	Competența financiară și de contabilitate	opt.	1		
2,3	Competența de gestionare a riscului	opt.	1		
2,4	Capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor	opt.	0,5		
3	Competențe de guvernanță corporativă				
3,1	Cerințe ale Guvernanței corporative și rolul consiliului	oblig.	1		
3,2	Luarea deciziei	oblig.	1		
3,3	Monitorizarea performanței	opt.	0,5		
4	Competențe sociale și personale				
4,1	Trăsături comportamentale	oblig.	1		
4,2	Aptitudini cognitive	oblig.	1		
4,3	Interese ocupaționale specifice postului	opt.	0,5		
4,4	Planificare și organizare	opt.	0,5		
5	Experiență pe plan local și internațional				
5,1	Experiență locală	opt.	0,5		
5,2	Experiență internațională	opt.	0,5		
6	Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal				
6,1	Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal	oblig.	1		
	Subtotal Competente			75	60,00
	Subtotal ponderat			60,00	
II. TRĂSĂTURI					
7	Reputație personală și profesională	oblig.	0,5		
8	Integritate	oblig.	0,5		
9	Independență	opt.	0,5		
10	Expunere politică	opt.	0,5		
11	Abilități de comunicare interpersonală	oblig.	1		
12	Aliniere cu scrisoarea de așteptări	oblig.	1		
13	Diversitate de gen	opt.		M/F	N/A
	Subtotal Trasaturi			30	20,00
	Subtotal ponderat			20,00	

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE					
14	Număr de mandate	oblig.	1		
15	Experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome	oblig.	1		
16	Studii superioare finalizate	oblig.	1		
17	Înscrieri în cazierulfiscal și/sau judiciar	oblig.	1		
	Subtotal Condiții prescriptive și proscriptive			20	20,00
	Subtotal ponderat			20,00	
	Total General			130	100,00
	Total General ponderat			100,00	