



Aprob,
PRIMAR

IONUȚ-FLORENȚ PUCHEANU



CAIETUL DE SARCINI

pentru achiziția serviciilor de consultanță în vederea Actualizării Planului de acțiune pentru energie durabilă și climă a municipiului Galați
cod CPV 79411000-8

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Date de identificare ale instituției:

1.2 Autoritate contractantă: Municipiul Galați

1.3 Adresă: strada Domnească nr.54, cod 800008

1.4 Telefon/fax: 0236.307.700, 0236.461.460

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII

Actualizarea PAEDC se va face luând în calcul rezultatele implementării PAED în perioada 2016-2020, dar și politicile europene și naționale în domeniul energiei și schimbărilor climatice.

Se vor urmări următoarele principii:

- prezentarea evoluției consumului anual de energie pentru fiecare dintre 5 ani, respectiv 2016-2020 și evidențierea emisiilor de CO2 generate de toate activitățile ce se desfășoară în cadrul municipiului;
- propunerea de activități de atenuare, respectiv de adaptare la schimbările climatice, creșterea eficienței energetice, asigurarea sustenabilității energiei în toate tipurile de activitate umană;
- utilizarea energiei din surse regenerabile acolo unde este identificat potențial;
- promovarea sistematică a unui management adecvat în utilizarea energiei;
- îmbunătățirea calității aerului, apei și a solului prin reducerea cantităților de emisii poluante și încadrarea acestora în standardele europene;
- asigurarea unui mediu concurențial;
- asigurarea unui tratament egal pentru toți beneficiarii serviciului furnizat;
- promovarea parteneriatului public-privat.

3. DOMENIUL DE APLICARE AL CAIETULUI DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile privind cerințele tehnice minime de bază, care trebuie respectate de către ofertanți astfel ca propunerea tehnică să corespundă cu necesitățile beneficiarului.

Prevederile Caietului de sarcini sunt obligatorii pentru ofertanți.

Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile ofertantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data depunerii ofertei.

Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor art. 137 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, pe cale de consecință, vor fi respinse.

4. DESCRIEREA SERVICIULUI

În urma adoptării Pachetului UE pentru Climă și Energie în 2008, Comisia Europeană a lansat Convenția Primarilor, pentru a susține și a sprijini eforturile depuse de autoritățile locale în implementarea politicilor energetice durabile. Semnatarii Convenției Primarilor s-au angajat să pregătească și să pună în aplicare un Plan de Acțiune pentru Energia Durabilă (PAED) înainte de 2020, care să atenueze schimbările climatice prin reducerea consumului de combustibili fosili.

La nivelul municipiului Galați acest lucru s-a realizat prin aprobarea H.C.L. nr. 164/2016 privind Planul de acțiune pentru energie durabilă al municipiului Galați.

În octombrie 2015, în urma unui proces consultativ cu privire la viitorul Convenției Primarilor, Comisia Europeană a lansat noua Convenție a Primarilor integrată privind Clima și Energia, care depășește obiectivele stabilite pentru 2020. Semnatarii noii Convenții se angajează să reducă emisiile lor de CO₂ (și eventual alte gaze cu efect de seră) și să adopte o abordare comună în vederea adaptării la schimbările climatice. Drept consecință, a fost concepută o nouă versiune actualizată a PAED-ului, și anume PAEDC-ul.

Actualizarea PAEDC va conduce la evaluarea posibilității creșterii eficienței energetice, asigurarea durabilității energiei și a promovării/intensificării producției de energie prin utilizarea surselor regenerabile, care ar putea asigura o parte din energia necesară la nivelul municipiului Galați. De asemenea, va duce la luarea de măsuri de scădere a emisiilor de CO₂, respectiv de o mai bună pregătire a municipiului în a gestiona efectele negative ale schimbărilor climatice. În acest sens vor fi identificate modalitățile de creștere a eficienței energetice la nivelul municipiului și respectiv se vor evalua posibilitățile de promovare a surselor regenerabile de energie, precum și alte măsuri necesare.

Țintele actualizării planului de acțiuni al PAEDC se vor concretiza prin:

- actualizarea strategiei pentru eficientizarea energetică a serviciilor de utilități publice existente la nivelul municipiului;
- actualizarea strategiei pentru implementarea consumului de energie eficient în clădirile publice și rezidențiale;
- actualizarea strategiei pentru dezvoltarea de noi puncte de producere a energiei din surse regenerabile;
- acțiuni concertate pentru reducerea emisiilor de CO₂, respectiv pentru adaptarea la efectele schimbărilor climatice.



De asemenea, actualizarea PAEDC va urmări atingerea următoarelor obiective:

- definirea acțiunilor care permit reducerea cu cel puțin 40% a emisiilor de CO2 până în anul 2030, față de scenariul de referință;
- reducerea consumului de energie pe metru pătrat în clădirile municipale cu 40% până în 2030, față de scenariul de referință;
- reducerea consumului de benzină și motorină utilizate de vehicule municipale cu 40% până în 2030, față de scenariul de referință;
- îmbunătățirea calității serviciilor energetice;
- asigurarea continuității și siguranței în alimentare, a consumatorilor finali de energie la parametri stabiliți prin contracte.

Consultantul are obligația de a analiza situația actuală la nivelul autorității contractante, iar în acest sens i se va pune la dispoziție documentația existentă și orice alte documente/informații existente ce ar putea ajuta la îndeplinirea obiectului contractului de servicii.

5. TERMEN DE REALIZARE ȘI RECEPȚIA SERVICIILOR

Perioada de prestare a Serviciilor de consultanță este de 30 de zile începând de la data semnării contractului.

Beneficiarul poate face observații privitoare la calitatea documentației/livrabilelor, observații ce vor fi remediate într-un termen rezonabil, stabilit de comun acord de ambele părți.

6. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertantul trebuie să facă dovada că are o experiență relevantă în contracte similare realizate solicitându-se ca acesta să mai fi realizat minim încă un Plan de Acțiune pentru Energia Durabilă (PAED), și minim un Plan de Acțiune pentru Energia Durabilă și Climă (PAEDC).

Ofertantul va pune la dispoziția autorității contractante o echipă formată din personal cu competențe și experiență dovedite în domeniul juridic, al managementului de proiect și al eficienței energetice. Pentru fiecare expert desemnat se va susține calificarea și experiența prin elaborarea/atașarea de CV-uri, calificări ale personalului implicat în realizarea serviciului, precum și atestări/autorizații/certificate ale acestora pe domeniile de activitate specifice.

Documentația se va elabora în baza reglementărilor legale în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, ghiduri și metodologii, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Propunerea tehnică trebuie să convingă Autoritatea Contractantă că în caz de atribuire, ofertantul are posibilitatea să presteze serviciul ofertat, conform cerințelor solicitate în prezentul caiet de sarcini.

7. MODUL DE PREDARE ȘI DECONTAREA SERVICIILOR

Prestatorul se obligă să elaboreze și să livreze, în termen de 30 de zile Planul de acțiune pentru energie durabilă și climă a municipiului Galați, astfel:

- 2 exemplare originale în format letric
- 2 exemplare în format electronic, unul scanat și unul editabil

Prestatorul va susține soluțiile propuse în toate etapele de evaluare și va face completările și evaluările necesare, fără costuri suplimentare.

Plata serviciilor se va realiza după finalizarea serviciilor și predarea documentației. Emiterea facturii fiscale se va face numai după comunicarea în scris de către beneficiar în termen de maxim 5 zile a îndeplinirii condițiilor de plată conform celor de mai sus. Plata facturii fiscale se va face în termen de 30 de zile de la primire.

Director D.S.C.U.P.,
Vergiliu VALS

Întocmit,
Gobiajă Daniela
2 ex/11.06.2021